

PROTOCOLO DE SEGURIDAD ANTE EVENTOS EXTERNOS DE RIESGO EN EL SECTOR 2025

1. Fundamento

En cumplimiento de la **Ley General de Educación N° 20.370**, la **Circular N° 482/2018** de la Superintendencia de Educación, y el **Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE)**, el Colegio Jacarandá establece el presente protocolo para actuar ante situaciones externas de **alto riesgo**, tales como funerales de alta connotación, caravanas o enfrentamientos en el sector que puedan afectar la seguridad de estudiantes, docentes y personal.

El objetivo principal es **proteger la integridad física y emocional** de la comunidad escolar, garantizando una **respuesta preventiva, ordenada y coordinada**.

2) Alcance

Aplica a **toda la comunidad educativa** (estudiantes, docentes, asistentes de la educación, equipos directivos/PIE/Convivencia, apoderados presentes), en **cualquier franja horaria** (clases, recreos, almuerzo y salida).

3) Gestión por etapas

3.1 Prealerta (prevención)

- **Monitoreo:** Dirección/Inspectoría monitorea fuentes locales (seguridad municipal, Carabineros, cuadrante, juntas de vecinos).
- **Coordinación externa:** Contacto con **Carabineros (Plan Cuadrante)** y **Seguridad Ciudadana** para **patrullaje preventivo** y punto de contacto activo. **Registrar** cuadrante, comisaría y teléfonos en el **Directorio de Emergencia** del PISE.
- **Preaviso interno:** Comunicar por WhatsApp/altavoz que el evento **podría** ocurrir (horario tentativo); **posible activación** de resguardo.
- **Adecuaciones operativas:** Suspender salidas pedagógicas, reprogramar uso de patios exteriores si se estima conveniente.

3.2 Activación (primer timbre / código sonoro)

- **Señal diferenciada:** Primer timbre prolongado (o código por altavoz) = **Resguardo por riesgo externo** (diferente de sismo/incendio). Estándar PISE: señales **claras y conocidas** por la comunidad.

- **Ejecución en aula/espacios cerrados:**
 - Cerrar puertas y ventanas; **calma y silencio**.
 - Estudiantes **bajo el pupitre o en zona de resguardo** (como en sismo), sin asomarse a ventanas.
 - Sin grabaciones ni salidas; prohibido abrir portones.
- **Tránsito interno:** Asistentes reubican a quienes estén en pasillos/patios al recinto cerrado más cercano.
- **Inclusión (BAP):** Docentes asignan “**pares de apoyo**” y responsables para estudiantes con movilidad reducida, TEA, hipoacusia/hipovisión u otras necesidades (ajustes razonables definidos en PISE y plan de curso).

3.3 Casos especiales

- **Recreos o almuerzo:** se aplica el mismo resguardo en el espacio cerrado **más próximo** (comedores, aulas aledañas).
- **Horario de salida:**
 - Si la caravana se aproxima o pasa, **se retiene la salida** hasta señal de liberación.
 - Informar a apoderados que deben **esperar** unos minutos hasta que pase la caravana; en **1º básico y preescolar** se puede **sugerir esperar al interior** del hall/zona protegida.
 - Portería informa **temporalidad** de la medida y Dirección confirma por **WhatsApp** cuando se libere la salida (segundo timbre).

3.4 Desactivación (segundo timbre / instrucción de Dirección)

- **Segundo timbre** o aviso por altavoz/WhatsApp **libera** el resguardo.
- Retorno gradual a clases o **egreso seguro** (si era horario de salida), una vez verificado que el entorno está despejado por Carabineros/Seguridad Ciudadana.

4) Roles y responsabilidades

Rol	Fase	Responsabilidades
Dirección	Todas	Coordina con Carabineros y Seg. Ciudadana; define prealerta/activación/desactivación; comunica por altavoz/WhatsApp; supervisa.
Inspección/Convivencia	Activación	Cierre de accesos/ventanas, orden del resguardo, derivación a recintos cerrados; interlocución con portería.
Docentes Jefe/Asignatura	Activación	Resguardan al curso (silencio/bajo pupitre), registro rápido de asistencia, apoyos BAP (pares y adultos asignados).

Asistentes de la educación	Activación	Acompañan pasillos y patios, reconducen a zonas seguras, apoyan comunicación a apoderados en portería.
Encargado/a PISE	Pre y post	Mantiene Directorio de Emergencia , formatos, cronograma de simulacros y actas de evaluación ; propone mejoras.
Portería	Activación	Informa a apoderados y visitas suspensión temporal de ingreso/egreso; canaliza mensajes oficiales.

5) Comunicación (guiones)

Prealerta (a personal):

“ Posible evento externo hoy [hora tent.] cerca del colegio. Queda **prealerta**: podríamos activar resguardo. Mantenerse atentos a primer timbre/aviso.”

Activación (aulas):

“**Resguardo externo.** Cerrar puertas/ventanas. Estudiantes bajo pupitre/zona segura, en silencio, hasta nuevo aviso.”

Apoderados en portería/salida:

“Por un **resguardo preventivo**, la salida se retrasa **unos minutos**. Agradecemos esperar hasta que pase la caravana y Dirección autorice salida.”

Fin de resguardo (WhatsApp):

“Fin de resguardo preventivo. Entorno **despejado**; retomamos clases/salida normal. Gracias por la calma.”

Estos guiones siguen la recomendación PISE de **mensajes claros, breves y no alarmistas**, con foco en la **autoprotección**.

6) Inclusión y apoyos específicos (BAP)

- **Listados** por curso con estudiantes que requieren apoyos (movilidad, sensorial, conductual).
- **Asignación de adulto responsable y par de apoyo** por estudiante.
- **Señales visuales** (pictogramas) y **rutinas ensayadas** para reducir ansiedad.
- Ajustes razonables coordinados con PIE/Convivencia y comunicados a las familias.

7) Simulacros y capacitación

- **Dos simulacros anuales** de “resguardo por evento externo” (uno en primer semestre, otro en segundo), además de los simulacros PISE exigidos (sismo, evacuación).
 - **Capacitación** a docentes y asistentes: uso de señales, manejo del grupo, contención emocional, comunicación con apoderados.
 - Participación en llamados SENAPRED/Seremi a **simulacros regionales** cuando se convoquen.
-

8) Documentación y mejora continua

- **Bitácora PISE**: hora de activación, motivo, duración, incidencias, apoyo externo, aprendizajes.
 - **Acta de evaluación post-evento/simulacro** (formato en Anexo 2).
 - **Actualización anual** en Comité de Seguridad Escolar (incorporar hallazgos y cambios del entorno).
-

9) Directorio de emergencia (extracto para el PISE)

- **Carabineros** (Comisaría / Plan Cuadrante): N° cuadrante, teléfono directo, correo, **nombre de contacto**.
- **Seguridad Ciudadana (Municipalidad)**: central y móvil del sector.
- **SAMU / Salud / Bomberos** y otras redes pertinentes.

El **Formato PISE** sugiere registrar explícitamente teléfonos del **Plan Cuadrante** y servicios comunales.

10) Protección de datos y comunicaciones públicas

- Prohibido grabar/difundir imágenes del evento desde el interior; **vocería única** en Dirección.
 - Mensajes a familias por canales oficiales (SMS/WhatsApp institucional), lenguaje **calmo y descriptivo**.
-

ANEXOS

Anexo 1. Señales y cartelería

- **Códigos sonoros:**
 - *Resguardo por riesgo externo:* 1 timbre prolongado (20–30 s).
 - *Fin del resguardo:* 2 timbres breves (5 s c/u con 3 s de intervalo).
- **Afiche** en cada sala: “¿Qué hago ante resguardo externo?” (3 pasos + pictogramas NEE).

Anexo 2. Acta post-evento/simulacro (síntesis)

- Fecha/hora – Tipo (real/simulacro) – Activador – Duración – Zonas usadas – Incidencias – Apoyos externos – Lecciones aprendidas – Acciones de mejora – Responsable – Plazo.

Anexo 3. Directorio de emergencia (extracto)

- Comisaría y **Plan Cuadrante** (sector, patrulla, teléfono, correo).
- Seguridad Ciudadana (Renca): central, móvil sector, **jefe de turno**.
- SAMU – CESFAM – Bomberos – Otros.

Anexo 4. Mapa interno de resguardo

- Planimetría del colegio con **zonas seguras interiores**, rutas desde patios/pasillos y puntos de cierre.

Anexo 5. Guiones para WhatsApp/altavoz (prealerta, activación, salida, fin de resguardo)

- Versiones para: **clases / recreo / almuerzo / salida** y mensajes diferenciados para **1º básico–preescolar**.

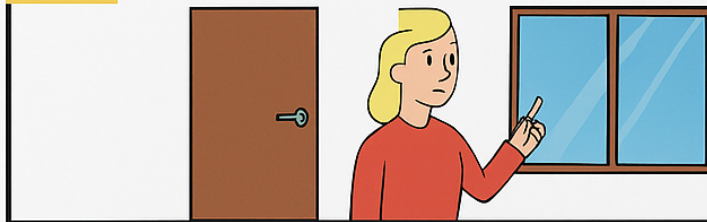
Fuentes clave usadas para complementar

- **Manual PISE 2025 – MINEDUC** (marco, metodologías y roles).
- **Portal PISE – SENAPRED** (etapas e integración con gestión del riesgo).
- **Plan Integral de Seguridad Escolar (versión clásica)** – MINEDUC (propósitos y articulación).
- **Formato oficial de PISE – MINEDUC** (Directorio de Emergencia con teléfono del Plan Cuadrante).
- **Plan Cuadrante de Seguridad Preventiva** – Carabineros (enfoque, cobertura, contacto de cuadrante).
- **Simulacros sector educación** – SENAPRED (prácticas y coordinación regional).

¿Qué hago ante un resguardo externo?

1

Cierra la puerta y las ventanas



2

Ubicate bajo el pupitre, en silencio



3

Espera hasta la señal de salida



QUÉ HAGO ANTE RESGUARDO EXTERNO?

1. ESCUCHO EL TIMBRE DE RESGUARDO

- Mantengo la calma y me quedo dentro de de sala. No salgo, no corro, no miro por la ventana. Cierro puertas y ventanas si están abiertas.



2. ME UBICO EN ZONA SEGURA

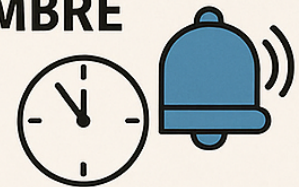
Me coloco debajo de mi pupitre o en el lugar seguro asignado

- Mantengo silencio y espero las indicaciones del docente



3. ESPERO EL SEGUNDO TIMBRE O AVISO DE DIRECCIÓN

- No salgo hasta escuchar el segundo timbre o el aviso por altavoz
Luego retomo mis actividades con calma.



RECUERDA:

Esta medida es preventiva y por seguridad.

Funciona igual que en un sismo: calma, silencio y protección.

Si tienes NEE (Necesidades Educativas Especiales), sigue el apoyo visual o la señal de tu adulto responsa/ble.

